

# 山西省印刷物资有限责任公司

## 2022 年财务等重大信息

### 第一部分、年度报告

#### 一、企业基本情况

中文名称：山西省印刷物资有限责任公司 简称：物资公司

英文名称：Shanxi Printing Materials Company 简称：MC

法定代表人：杨明波

股东名称：山西出版传媒集团有限责任公司

注册地址：太原市建设南路 62 号

办公地址：太原市建设南路 62 号 邮政编码：030012

网址：[www.sxpmg.com/2013sxpmg\\_index/yxdt/wzgs/](http://www.sxpmg.com/2013sxpmg_index/yxdt/wzgs/)

电子信箱：[yinshuawuzi@126.com](mailto:yinshuawuzi@126.com)

经营范围：一般项目：机械设备销售；机械零件、零部件销售；纸制品销售；油墨销售（不含危险化学品）；纸浆销售；纸制品制造；纸制造；环境保护专用设备销售；办公用品销售；办公设备销售；建筑材料销售；木材销售；复印和胶印设备销售；化工产品销售（不含许可类化工产品）；特种设备销售；煤炭及制品销售；金属材料销售；电子专用设备销售；生态环境监测及检测仪器仪表销售；五金产品批发；金属矿石销售；照相机及器材销售；会议及展览服务；信息安全设备销售；智能仓储装备销售；服务消费机器人销售；安防设备销售；网络与信息安全软件开发；矿山机械销售；计算机及办公设备维修；工业机器人安装、维修；通用设备修理；专用设备修理；装卸搬运；电器辅件销售；办公设备耗材销售；网络设备销售；计算机软硬件及辅助设备批发；增材制造装备销售；货物进出口；食品经营（仅销售预包装食品）。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：道路货物运输（不含危险货物）；建设工程施工。危险化学品经营。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）

#### 简介：

山西省印刷物资有限责任公司，是省内专业从事印刷物资经营的国有企业，其前身为山

西省印刷工业公司下设的印刷物资供应站，成立于 1978 年 7 月 18 日，由原山西出版总社投资，注册资金 100 万元。1984 年原山西出版总社将山西省印刷工业公司撤消，同年山西省委宣传部以晋宣字[1984]55 号文件批准将印刷物资供应站更名为山西省印刷物资公司，注册资金 144 万元。1991 年 4 月本公司注册资金变更为 337 万元，1996 年 11 月 16 日山西省印刷物资公司更名为山西省印刷物资总公司，并取得山西省工商行政管理局核发的字 140000100000519 号企业法人营业执照。2004 年 2 月本公司注册资本变更为 660 万元，2018 年 10 月按照山西出版传媒集团党委要求，山西省印刷物资总公司改制为山西省印刷物资有限责任公司，注册资本变更为 2000 万元，隶属于山西出版传媒集团有限责任公司。

山西省印刷物资有限责任公司下设：综合办公室、供应仓储物流部、计划财务部、出版纸张部、法务风控商贸部，销售一、二公司、印刷设备部、运城分公司，以及鑫欣、鑫山、鑫光三个专业子公司，2013 年成立上海鑫纸汇公司和深圳金纸汇公司。除控股公司现有员工 75 人，退休 6 人。公司经营的主要业务是为出版集团成员单位和全省文化出版及包装印刷行业提供印刷所需的印刷材料、印刷设备及相关服务，是国内多家知名造纸企业和各大印刷机械、器材、油墨生产厂商的总代理，年销售各类纸张数万吨，经营印机、器材上千种。在山西出版传媒集团的领导与支持下，经过多年的发展，现已成为山西省实力最强、品种最全、规模最大的印刷物资经销龙头企业。

公司始终坚持“以人为本，开拓创新”、“诚信服务，追求完美”的经营宗旨，对外开拓市场，对内培养人才，强化管理，改革创新。实行聘用双向选择竞争上岗、优胜劣汰的用人机制，使真正能干的人有用武之地，从而进一步激发职工的积极性、开拓性、创造性。

公司集储运、销售、售后服务于一体的经营服务体系，使公司享有较高的知名度和信誉度。

## 二、主要会计数据和财务指标

项 目	累计完成（万元）	去年同期（万元）	变动比率
营业收入	140431.06	133522.02	5.17%
销售费用	1155.22	1132.33	2.02%
管理费用	1181.21	1180.17	0.09%
财务费用	133.21	119.11	11.84%
利润总额	602.60	556.62	8.26%
净利润	442.02	458.87	-3.67%

项 目	年初余额(万元)	期末余额(万元)	变动比率
资产总额	49252.25	56309.16	14.33%
应收账款	12335.52	12576.45	1.95%
存货	13805.30	15223.18	10.27%
固定资产净值	1271.28	1941.05	52.68%
负债总额	40352.59	46967.48	16.39%
应付账款	4561.19	5998.12	31.50%
应交税费	152.04	96.86	-36.29%
所有者权益	8899.66	9341.68	4.97%

### 三、股东出资情况

2004年2月本公司注册资本变更为660万元,2018年12月注册资本变更为2000万元,隶属于山西出版传媒集团有限责任公司。

### 四、控股股东及实际控制人变更情况

控股股东及实际控制人无变更情况。

### 五、董事、高级管理人员年度薪酬情况和员工收入水平

#### (一) 现任董事、高级管理人员年度薪酬情况

序号	姓名	性别	年龄	现任职务	任现职时间	应发薪酬	实发薪酬	税后薪酬
1	杨明波	男	49	党总支书记、执行董事、总经理	2012年12月任公司党总支书记,2014年3月任党总支书记、总经理,2018年10月至今,任党总支书记、执行董事、总经理。	311455	273610	291238
2	卢大中	男	54	党总支副书记、监事、副总经理	2012年12月任副总经理,2014年5月任党总支副书记、副总经理,2018年10月至今,任党总支副书记、监事、副总经理。	260482	224359	246316

3	郝永安	男	49	党总支委员、副总经理	2012年12月一至今	253462	217771	238988
4	温国玉	女	48	党总支委员、副总经理	2018年4月一至今	256630	220849	242301
5	郝世英	男	58	二级巡察员	2020年12月一至今	255462	219201	232867

**（二）员工收入水平（说明：包含员工应发工资平均数以及实发工资平均数，员工不含以上领导人员薪酬）**

山西省印刷物资有限责任公司 2022 年员工应发工资平均数为 94259 元，实发工资平均数 79074 元。

## 六、董事会报告摘要

**（一）董事会关于公司报告期内经营情况的讨论与分析：**

### 1、主营业务分析

2022 年实际完成销售 140431.06 万元，完成集团合格指标的 108%，完成集团良好指标的 104%，完成集团优秀指标的 100%；实际完成利润 603 万元，完成集团合格指标的 108%，完成集团良好指标的 106%，完成集团优秀指标的 103%。销售费用 1155.22 万元，比去年同期 1132.33 万元增加 22.89 万元，增加 2.02%；管理费用 1181.21 万元，比去年同期 1180.17 万元增加 1.04 万元，增加 0.09%；财务费用 133.21 万元，比去年同期 119.11 万元增加 14.1 万元，增加 11.84%。

### 2、资产负债状况分析

资产总额年末余额 56309.16 万元，比年初余额 49252.25 万元增加 7056.91 万元，增肌 14.33%；负债总额年末余额 46967.48 万元，比年初余额 40352.59 万元增加 6614.89 万元，增加 16.39%；所有者权益年末余额 9341.68 万元，比年初余额 8899.66 万元增加 442.02 万元，增加 4.97%。

**（二）董事会关于公司未来发展的讨论与分析：**

在“十四五”期间，公司要继续稳定主营业务，深挖发展潜力。出版业务方面，要根据市场变化情况积极应对，做好采购、供应、售后服务等工作，以讲政治的高度全力以赴高质量完成教材教辅及本版图书的纸张供应工作，做好产品质量检测，确保纸张、油墨等原材料

符合绿色印刷要求；同时，进一步加大服务宽度，提升服务深度，切实通过不断提升服务质量推动产品的销售。在社会业务方面，要坚持纸张、油墨、器材均衡发展不动摇。一要根据2023年市场变化情况，及时精准调整商品结构和库存，加强各板块销售比例的平衡，为社会业务的稳步发展提供强有力的保障，同时保持包装用纸的发展势头，助推实现2023年度整体目标；二要建立业务丢失报备制度。业务人员要及时将业务丢失情况向公司报备，并加以分析，拿出切实可行的弥补措施。对于已丢失业务且拿不出具体办法的，公司将重新进行业务调整。三要利用好公司与上游供应商良好合作关系带来的价格优势，扩大市场占有率，实现稳步增长。在印刷设备方面，要继续转变工作思路，进一步加大对各地市报社的走访密度，充分了解掌握地市报社的设备技改需求。一要通过融洽的相处赢得客户的信任和好感；二要利用公司与生产厂家的一级代理资质，争取更多的市场份额和利润空间；三要同步跟进配件业务，让配件销售和配件业务相互促进、齐头并进、共同发展。同时，要对已做成业务的客户进行回访，不断巩固我们在行业内的口碑。开展煤炭、化工产品等业务。一是加强与上游生产厂家的易货贸易，积极稳妥开展煤炭业务，把高质量转型发展战略进一步落到实处。二是继续拓展危化品市场营销，在2023年要继续利用与上游厂家关系良好的资源优势，采取低风险方式稳步开展相关业务，让危化品销售成为公司销售和利润的双重增长点。三是围绕主业继续做好木浆等化工产品的销售。同时，要培育转型新思路，持续探索新业务。扩大办公用纸的市场占有率。扩大包装用纸销售。扩大绿色环保产品销售。

“十四五”期间，工作重点将继续落在强调质量和效益上来；进一步提高风险防范意识、加强风险防范措施；持续关注民生，让广大职工分享到公司改革发展的成果，增强职工的获得感、满足感；紧紧围绕集团战略发展目标，内抓管理，深化改革，持续推荐转型发展和主业延伸，继续为山西出版产业高质量发展做出应有的贡献。

## **七、年度内重大事件及其对企业的影响**

无重大经营决策。

无重要人事任免。

无重大产权变动。

无重大改制改组情况。

无重大突发事件、热点事件。

无重大未决诉讼

无会计政策变更

无利润分配

无金融衍生业务

## 八、预算主要指标

物资公司 2022 年全年预算收入合格指标 130000 万元，良好指标 135000 万元，优秀指标 140000 万元。利润合格指标 557 万元，良好指标 571 万元，优秀指标 584 万元。

## 九、预算执行情况

2022 年实际营业收入 140431.06 万元，完成集团合格指标的 108%，完成集团良好指标的 104%，完成集团优秀指标的 100%；实际完成利润 603 万元，完成集团合格指标的 108%，完成集团良好指标的 106%，完成集团优秀指标的 103%。

## 十、审计报告摘要

晋中捷财审[2023]0008 号

山西省印刷物资有限责任公司：

### 一、审计意见

我们审计了山西省印刷物资有限责任公司（以下简称物资公司）财务报表，包括 2022 年 12 月 31 日的合并资产负债表，2022 年度的合并利润表、合并现金流量表、合并所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了物资公司 2022 年 12 月 31 日的合并财务状况以及 2022 年度的合并经营成果和现金流量。

### 二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于物资公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

### 三、管理层和治理层对财务报表的责任

.....

### 四、注册会计师对财务报表审计的责任

.....

山西中捷会计师事务所有限公司

中国注册会计师：吕计贤

中国注册会计师：张志红

山西.太原

二零二三年二月二十日

### 十一、企业履行社会责任情况

(一) 经济责任：我公司经营以诚信为本，按时按合同日期支付供应商的货款，合作良好，没有发生违约金、赔偿金等。在税务和工商方面我们能严格按照要求及时变更、年检和上交税款

#### (二) 安全责任：

1、政治安全。公司高度重视政治安全工作，把政治建设放在党建工作首位，以习近平中国特色社会主义思想武装头脑，坚持党对企业的绝对领导，坚决贯彻党的路线、方针、政策，教育广大干部职工增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，全面落实党中央关于维护政治安全的各项要求，杜绝一切形式的政治风险。

2、生产安全。公司高度重视安全工作，牢固树立安全发展理念，严格执行集团关于“四项安全”的相关工作制度，认真履行安全生产主体责任，做到安全制度到位、安全投入到位、安全培训到位、基础管理到位、应急措施到位。坚持防范于未然，持续开展安全生产检查工作，及时排查、消除各种隐患，坚决杜绝安全事故发生，做到全覆盖、零容忍、高标准、重实效。2022年，公司认真落实集团安全工作部署，多次组织排查安全隐患，极大提升了安全工作标准。

3、经营安全。公司圆满完成集团下达的各项经济指标，连续多年被集团评为“优秀单位”。在经营工作中，公司现将所有的应收账款进行原因和情况分析，采取多种办法，解决历史遗留问题。对主营业务经营中的正常欠款，严格执行公司授信管理制度、签订相关抵押担保手续和无限连带责任保证，降低经营风险。公司对亏损分、子公司按计划实行审计关停清收政策。2022年，公司根据既定目标继续合法合规推进子公司的注销程序。

4、民生安全。公司一直关注民生，倡导把企业的发展与员工的福祉紧密结合起来。公司建立了困难职工档案，对生活困难的职工进行跟踪、定期走访了解情况；关爱离退休职工，为他们每年进行健康体检，帮助他们解决实际困难；为弱势群体组织献爱心捐款捐物。公司采取了各种措施营造和谐向上氛围，化解矛盾，防范风险，切实提升维护社会稳定的能力和

水平，努力维护安定团结大好局面。2022年继续推进退休人员社会化工作，并做好政策解释工作。

5、意识形态安全。党总支明确公司领导班子、领导干部的意识形态工作责任，牢牢掌握意识形态工作的领导权主动权，把意识形态工作作为党的建设重要内容，纳入公司党建工作责任制，并从三个方面推进意识形态工作：一是把握正确政治方向，巩固马克思主义在意识形态领域的指导地位。二是强化组织领导，成立意识形态工作领导小组，发挥积极的组织、引导、监督、教育等作用。三是加强队伍建设，占领舆论高地。同时，教育广大党员干部，对错误思潮和言论，应当敢抓敢管、敢于亮剑，有理、有利、有节地开展思想舆论斗争。公司制定了意识形态安全应急预案、网络意识形态责任清单等制度文件，逐步完善意识形态长效工作机制。

（三）物资公司不涉及科技成果和科技人才培养等。

（四）物资公司所涉行业不涉及节能降耗、矿山绿化、“三废”治理、环保设施、污染物排放等环境保护问题。

（五）企业责任

产品质量：我公司经销的纸张器材油墨都属于国内知名厂家生产，具有环保资质，纸张有森林认证，器材油墨有十环认证。都有第三方出具的CMA、SGS等检测报告。符合国家环保要求。

员工情况：公司现有在职职工75人，签订劳动合同人数75人，其中男职工50人，女职工25人。

劳动保障：我公司为全部在职职工缴纳五险一金，按时足额缴费，未发生欠缴保险情况，除此之外，公司还为部分员工购买了平安团体人身意外险。

培训与成长：2022年培训内容主要有：

1、集团组织的特殊岗位培训活动，如工伤保险培训、稳岗培训、工资统计培训等等，主要加强从事特定岗位人员的基础知识、业务技能。

2、集团组织的党务知识培训，如党务知识培训、党员发展对象党校培训等。

3、请印刷厂专业人员开展的印刷工艺及计价知识培训。

4、与生产厂商联合组织产品推介学习活动，包括期货知识培训、复印纸营销培训等，主要培训营销人员、业务人员的产品专业知识，业务推广能力。

5、讲授消防安全知识，开展安全教育培训。公司高度重视安全工作，每年请专业人士在全公司范围内开展安全消防知识讲座，每季度一检查，半年一演练，做到安全天天讲，经



常抓，不断提升公司全体职工的安全意识及相关技能。

2022 年度的培训活动重点提升员工职业素养、行为规范和岗位业务技能，从理论知识、技能操作和动手能力等多方面入手，加强每位员工的岗位基本功训练，丰富业务知识，提升业务能力水平，以便更好地应对市场，更好地服务客户，以点带线、以线带面，全面加强职业化队伍建设。

薪酬福利：

一、遵循按劳分配的基本原则，根据劳动者的贡献大小和岗位价值，实行以岗定薪，一岗一薪，薪随岗动，津贴补充的岗位工资基本架构。在此基本架构下，岗位工资分为岗位基本工资和岗位绩效工资两个单元，分别挂钩有关指标进行考核分配；岗位津贴按照在岗年限挂钩分配，实行员工收入与本人岗位贡献和工作业绩挂钩分配的新的薪酬分配制度。公司领导班子成员收入均按照中央、省委和集团的有关规定执行，业绩考核合理严格，与在岗职工工资收入水平差距较小；领导班子成员与普通职工工资增幅相协调。职工福利严格遵循省总工会相关文件精神发放。

二是关心离退休老同志的生活，关注弱势群体，为他们解决实际问题。2022 年公司组织离退休老同志进行健康体检。通过体检，使职工对自己的身体情况有了全面的了解，做到无病早预防，有病早发现、早治疗，更好地保障了职工身体健康，也让大家感受到公司的关怀，促进了公司的和谐稳定发展。重阳节为老同志们发放了节日礼物特定电磁波治疗器。

另外，公司积极参与集团的“滴水助学”工程，组织职工向红十字会、慈善组织捐款，奉献爱心，履行社会责任。

纳税情况：2022 年增值税本年应交数为 489.37 万元，本年已交数 482.15 万元；城建税本年应交数 33.79 万元，本年已交数 33.36 万元；企业所得税本年应交数 235.23 万元，本年已交数 280.70 万元；教育费附加（含地方教育费附加）本年应交数 24.15 万元，本年已交 23.84 万元；其他税费本年应交数 67.38 万元，本年已交数 85.05 万元。

扶贫工作：按照集团党委安排部署，公司帮扶人员定期到扶贫点看望、调研，了解扶贫工作进展、帮助解决实际困难。与驻村工作队、村“两委”一道，想方设法为村民解决实际问题，春节前为村民送春联、为贫困户送慰问品，得到当地干部群众一致肯定。

党风廉政：公司党总支认真落实集团党委党风廉政工作精神，坚决同一切损害党的先进性、影响党的纯洁性的问题作斗争，不断通过改革和制度创新压缩腐败现象的生存空间和滋生土壤。一抓教育，通过党课学习、谈心谈话、观看警示片等各种方式教育广大干部职工，不断提高队伍整体素质，筑牢党员干部职工廉政的思想防线，营造不敢腐、不能腐、不想腐

的廉洁氛围，为推进公司各项工作提供了坚实的思想保障。二抓自身，“打铁还需自身硬”，党总支要求党员领导干部从我做起，勤政廉洁，努力做到自律、自省、自警、自励，严格遵守廉洁自律的准则；通过民主生活会、组织生活会等党内组织生活提意见、相互批评的方式，做到常照镜子常洗澡，虚心接受批评。三抓制度，围绕干部作风建设，强化制度管理。严格贯彻党风廉政建设责任制，落实到了班子，细化到了部门，量化到了个人；严格执行“三重一大”管理制度，持之以恒落实“中央八项规定”，持续纠正“四风”。年初与各部门签订《党风廉政建设目标工作责任书》，把党风廉政建设与业务工作同部署、同检查、同考核。四是积极开展“清廉企业”建设，中层副职以上干部签订“清廉企业，从我做起”承诺书，并在每个人的办公桌上摆放“清廉企业，从我做起”的桌签，时时刻刻提醒；与供货商签订《供应商廉洁协议》；在公司大厅签到处，楼道宣传墙显著位置张贴宣传语和警示牌。

#### (六)未来展望

2023年，公司要继续全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神，紧紧围绕集团发展战略，分析形势，调整思路，明确任务，全面实现公司改革发展的新目标，认真、扎实地做好每一项工作。

深入贯彻落实习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，不断加强政治思想教育，把学习贯彻党的二十大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想作为全年的重大政治任务，认真贯彻落实省委、集团党委总体部署和要求，坚持新发展理念，坚持稳中求进的工作总基调，以加强党的建设为根本，以提高主业发展能力为基础，以提高发展质量和效益为中心，以干部人才队伍建设为抓手，以深化改革强化管理为动力，以融合发展转型升级为重点，全力促进公司发展稳步向好，努力把物资公司打造成有影响有实力的出版企业，以奋发昂扬的姿态贯彻党的二十大精神。。

## 第二部分：生产经营情况

### 一、2022年销售指标完成情况

集团下达全年的销售合格指标是130000万元，良好指标135000万元，优秀指标是140000万元，销售实际完成140431万元，完成集团合格指标的108%，完成集团良好指标的104%，完成集团优秀指标的100%，比去年同期133522万元增加6909万元，增加5.17%。

其中：（1）2022年教材教辅类销售实际完成5613万元（其中教材类销售2193万元，教辅类销售3420万元），比去年同期5100万元增加513万元，增加10.06%。

（2）2022年自主产品销售实际完成134541万元，比去年同期126828万元增加7713万元，增加6.08%。

（3）2022年其他业务收入277万元，比去年同期1594万元减少1317万元。

## 二、2022年利润指标完成情况

集团下达全年的利润合格指标是557万元，良好指标571万元，优秀指标是584万元，实际完成603万元，完成利润合格指标的108%，完成利润良好指标的106%，完成利润优秀指标的103%，比去年同期557万元增加46万元，增加8.26%。

## 第三部分：大额度资金运作

一、无重大投资

二、无重大融资

三、无资产抵押

四、无质押及对外担保

五、无对外提供借款

六、年度无对外捐赠情况

七、无境外投资等非日常经营性资金运作情况。

## 第四部分：职工权益维护

一、按照有关规定签订劳动合同。

二、维护职工典型案例：1、公司将广泛征求意见作为发现民生问题的有效途径。2022年，公司继续深入开展党史学习教育，积极推进“我为群众办实事”活动，取得扎实成效。推进解决2位借调、劳务派遣人员转正；为职工家属楼重做防水，配合社区对老旧小区做雨污分离，电线入地等惠民工程；职工午餐各部门轮流点餐，解决了一批员工“急难愁盼”的问题。

2、公司班子成员经常与员工，特别是普通员工交流沟通，了解他们内心的真实想法，

解决他们的实际问题，及时发现和化解各种矛盾，对于暂时得不到解决的问题，给予合理的解释说明，并负责跟踪反馈。

3、关爱老同志，关心离退休老同志的生活，关注弱势群体，为他们解决实际问题。春节期间慰问了退休同志，让大家感受到公司的关怀，促进了公司的和谐稳定发展。

### 三、全年工会工作情况

山西省印刷物资有限责任公司凡涉及到重大事项，与职工切实利益密切相关的工作，都要召开职工代表大会。职代会通报讨论公司年度工作计划；通报公司全年销售指标、利润指标、回款率指标、全年实现毛利率指标以及全年费用支出等情况，及业务招待费的使用情况。

职代会讨论的内容涉及到公司的改革与发展，各位代表都认真进行了讨论，会议期间，代表们各抒己见，畅所欲言，提出了许多建设性的意见和建议，最后意见汇总，达成一致共识。

经过全体代表的共同努力，职工代表大会每次都圆满地完成了大会预定的各项任务，会议始终充满了改革发展的浓厚气氛，收到了预期的效果，取得了圆满成功。职工代表逐步走向成熟，负责任，提出了许多建设性的意见和建议，这些都是企业未来发展的希望。

## 第五部分：履职待遇、业务支出情况

公务用车方面：公务用车方面：严格按照省委和集团的相关规定管理，执行车辆采购审批配置制度，并履行固定资产购置审批手续。我公司于 2006 年进行了车辆改革，将公司原有的公车都卖给个人，所有人员都开自己的车跑业务，公司按照职务和业绩给予适当汽油补助。目前公司共有 6 辆公车，2 辆用来履职、商务接待，其余 4 辆是送货车。对公车的管理，我公司严禁公车私用，由专人负责，统一管理，节假日都将车停放在公司院内，钥匙交综合办公室。严格实行定点维修、定期保养制度。按照集团要求，公司于 2018 年 11 月制定了《山西省印刷物资总公司公务用车改革实施方案》，对公车的使用和管理进行了进一步的规范。领导班子的交通补贴严格按照《山西省印刷物资有限责任公司公务用车改革实施方案》执行。

通讯补贴方面：我公司按照职务不同标准不同每月给予一定额度的补助。

业务招待费方面：为加强业务招待费管理，严格执行中央八项规定，严格控制招待费支出，本着“厉行节约，合理开支，严格控制”的原则，业务招待费按照“可接待可不接待的，不接待”，“可参与可不参与的，不参与”，“可发生可不发生的费用，不发生”，“态度热情，

费用从简”的原则。业务招待费分档次接待，严禁随意超标。坚决控制非业务性接待，特殊情况需说明原因，经请示总经理同意后方可进行招待，否则，财务部门不予报销。

差旅费方面：为贯彻落实中央和出版传媒集团关于改进工作作风，密切联系群众八项规定及其实施细则，推进厉行节约反对浪费制度建设，加强和规范公司差旅费管理，在保证出差人员工作与生活需要的基础上，结合我公司实际情况，本着“合理、必需、节约”的原则，我们制定了《山西省印刷物资有限责任公司差旅费管理办法》。差旅费是指工作人员临时到常驻地区以外地区公务出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。出差必须按规定报经单位有关领导批准，从严控制出差人数和天数；严格差旅费预算管理，控制差旅费支出规模；严禁无实质内容、无明确公务目的的差旅活动，严禁以任何名义和方式变相旅游，严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研。按照分地区、分级别、分项目的原则制定差旅费标准，并根据经济社会发展水平、市场价格及消费水平变动情况适时调整。

我公司无国外考察培训费。

2022年机动车辆费用支出104万元，比上年同期110万元减少6万元。

2022年业务招待费支出10万元，比上年同期28万元减少18万元。

2022年差旅费支出15万元，比上年同期31万元减少16万元。

2022年通讯补助实际费用8万元，与上年同期8万元持平。

我公司无国外考察培训费用。